Rapport synthèse - relecture intégrale par le comité de thèse

Programmes de maîtrise et de doctorat

Ce rapport doit être complété par le comité de thèse – la recommandation doit être adoptée à la majorité – et envoyé à la direction des études supérieures qui le fera suivre à la candidate ou au candidat par courriel. Ce rapport constitue une recommandation du comité de thèse destinée à préparer le mieux possible la candidate ou le candidat au dépôt officiel et à la soutenance.

À la maîtrise, le comité de thèse dispose normalement de deux semaines pour faire la relecture intégrale et le rapport doit normalement être remis à la candidate ou au candidat durant la troisième semaine suivant la réception de la thèse par la direction des études supérieures.

Au doctorat, le comité de thèse dispose normalement de trois semaines pour faire cette relecture intégrale et le rapport doit normalement être remis à la candidate ou au candidat durant la quatrième semaine suivant la réception de la thèse par la direction des études supérieures.

**Nom de la candidate ou du candidat** :

**Nom du programme** : **Date du rapport** :

**Titre de la thèse** :

**Recommandation**

Au terme de la relecture intégrale, le comité de thèse :

considère que la thèse pourrait être officiellement déposée.

considère que la thèse pourrait être officiellement déposée si les modifications indiquées dans la section suivante sont effectuées.

considère que la thèse doit faire l’objet des modifications indiquées dans la section suivante et être soumise de nouveau, en totalité ou en partie, à des membres du comité de thèse avant d’être officiellement déposée (voir les détails dans la section suivante).

considère que la thèse devrait être retravaillée de manière substantielle avant d’être soumise de nouveau en totalité au comité de thèse en entier pour une nouvelle relecture intégrale.

Le comité considère que \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Commentaires généraux**

*Veuillez indiquer, le cas échéant, le nombre de copie(s) annotée(s) de la thèse remise(s) à la candidate ou au candidat, selon les modalités déterminées par le comité de thèse (une version comprenant tous les commentaires, plusieurs versions, anonymisées ou non, etc.).*

Directeur/Directrice : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 Nom (Signature)

Lecteur/Lectrice 1 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 Nom (Signature)

Lecteur/Lectrice 2 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 Nom (Signature)